

Согласовано:

Председатель ППО

А А.С.Арцуев.
Протокол № 1 от «30» 06 2015 г.

Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Золушка» пос.Парабоч, Шелковская
Шелковского муниципального района»
М.Х.-А.Этиева.
Приказ № 64 от «30» 06 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

ПОЛОЖЕНИЕ

О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «ЗОЛУШКА» ПОС. ПАРАБОЧ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

Принято на собрании трудового коллектива

Протокол № 1 от 30.06 2015 г.

пос.Парабоч.

Согласовано
ППО Д/С «Золушка»
А.В. Дригачев. А.С.



ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок работы бракеражной комиссии (далее комиссии) дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Целью комиссии является определение соответствия уровня организации работы по питанию в образовательном учреждении, организации питания детей дошкольного возраста.

1.3. Основными задачами комиссии является целенаправленная, непрерывная работа по организации правильного, сбалансированного питания, отвечающего физиологическим потребностям растущего организма, повышение устойчивости детского организма к различным неблагоприятным воздействиям.

1.4. Нормативной основой для работы комиссии являются:

- Федеральный закон «О санитарно — эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99 г М 52-ФЗ, ст. 17,28,
- Действующие санитарные нормы,
- Методические рекомендации по организации питания детей дошкольных учреждений Министерства здравоохранения, Министерства просвещения СССР, Института питания АМН СССР, 1987г.,
- Настоящее положение.

1.5. Содержание работы комиссии.

Количество членов комиссии определяется общим собранием коллектива педагогов и сотрудников образовательного учреждения.

Каждый член комиссии имеет право по своей инициативе или по просьбе родителей, педагогов, руководителя учреждения вносить на рассмотрение общего собрания вопросы, связанные с улучшением организации питания в дошкольном образовательном учреждении.

Комиссия помогает администрации дошкольного образовательного учреждения:

- в организации питания в современных условиях,
- в организации и соблюдении режима питания в группах,
- в выполнении натуральных норм, соблюдении 10-дневного меню,
- в организации систематического контроля работы пищеблока,
- в организации контроля ведения медицинской документации,

- в организации диетического питания,
- в организации рационального питания и здорового образа жизни,
- в организации родительских собраний, конференций и т.д.

1.6. Итоги работы комиссии оформляются протоколами, актами и другими документами.

1.7. Деятельность комиссии должна согласовываться с руководителем дошкольного образовательного учреждения.

1.8. Разногласия между руководителем дошкольного образовательного учреждения и большинства членов комиссии рассматриваются и разрешаются вышестоящими организациями.

2. Права комиссии

2.1. Комиссия имеет право:

- контролировать работу всех структурных подразделений дошкольного образовательного учреждения по вопросам организации питания,
- присутствовать по приглашению на педагогических советах, производственных совещаниях, на городских конференциях по организации работы по питанию,
- в случае невыполнения лицами, ответственными за питание, своих обязанностей, разрешать спорные вопросы в выше стоящих организациях, с учредителем.

3. Ответственность и делопроизводство

3.1. Учет работы и протоколы заседаний и другая документация хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение одного года.

Имя
Работы бригажной комиссии
№ 2014-2014 учебный год

Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственный
Предметные олимпиады	3 раза в год	Председатель комиссии
Контроль выполнения работ	1 раз в месяц	Члены комиссии
Сбор информации о состоянии дел в классе	ежедневно	Члены комиссии
Сроки выполнения	1 раз в месяц	Члены комиссии
Мероприятия	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
Постоянно		Медицинские работники
		4
	3 раза в год	Председатель комиссии
	3 раза в год	методический кабинет
	3 раза в год	Председатель комиссии
	Декабрь, май	Председатель комиссии

01.07.2015 г.



Зав. МБОУ

Мамедов

Имева И. Р. А.

3 Листов

Прошито и пронумеровано